

泉行政管〔2019〕14号

泉州市行政服务中心2019年工作要点

各县（市、区）行政服务中心、市行政服务中心各分中心，进驻中心各部门窗口：

2019年，是新中国成立70周年，是全面建成小康社会关键之年。市行政服务中心将以贯彻落实中央、省、市决策部署为发展要义，以打造一流营商环境为目标，聚力攻坚，着重推进“三个化”建设，打通一流营商环境建设关键点，助力创好营商环境点线面。

一、推进行政服务标准化，实现审批规范办。一是持续深化规范行政服务自由裁量权改革，推进审查工作细则规范统一，进一步实现同事项无差别审批，推动审批规范办。二是构建市县统一的标准体系。着力推动市、县两级同步实现审批“一事项一标

准”，指导县市区推进改革和标准化工作，逐步实现审批事项同标准。三是完善行政审批服务台账管理制度。从群众第一次申报办事、项目第一次立项咨询即建立台账记录，管住行政服务短板。同时，建立大数据台账月分析制度，及时查找营商环境“堵点”“痛点”，加强对项目台账问题分析、整改，真正提升窗口服务水平。

二、推进行政服务便民化，实现审批就近办。一是拓宽受审分离的“一号一窗一网”改革。继续在市场准入、社会民生两大类专厅推行“一窗式”改革，按“咨询、综合收件和发证”三类设置窗口，实行无差别、受审分离模式，并延伸到水、电、气、通讯、广电、社保等领域，进一步方便企业、群众办事。二是推行自然人和法人服务事项分类简政放权，将市级政府面向自然人办事审批服务事项尽量下放县（市、区）及乡镇（街道）。三是优化中心市区 24 小时自助服务区服务功能，将群众高频办理事项植入 24 小时自助服务终端，实现审批服务就近办。

三、推进网办智能化，实现审批高效办。一是建设好覆盖市、县、乡、村四级的“互联网+政务服务”一体化行政服务平台，通过实现多渠道、业务办理、数据服务、支撑应用、多级联动一体化，集行政审批、公共服务、政务公开、政民互动等功能于一体，打通横向和纵向审批服务端，进一步提升信息化服务水平。二是推进审批服务全程电子化。推广使用电子证照、电子印章，加快推进电子证照跨地区、跨部门、跨层级技术共享和业务协同应用，为企业开办提供便利。三是扩大“一趟不用跑”和“最多跑一趟”事项清单。四是抓紧完善“e 泉州”便民服务移动 APP 建设方案。协

同相关部门，实现身份证、驾驶证、出入境证件、医保、社保、住房公积金等便民服务事项互联互通、在线可查、异地可办，让群众“掌上办事”更便捷。

四、推进中介管理规范化，打造诚信“中介超市”。一是依托一体化行政服务平台，完善“网上中介超市”，引入优质的知名中介组织入驻“网上中介超市”，建立行政审批中介组织信息库，提供信息查询，信息公开，服务选取，服务评价及网上申请等功能。二是开展中介机构考核工作，由监管部门对入驻的中介机构（包括窗口入驻和网上入驻）进行考评，考评重点围绕中介机构的成果质量、服务时限、服务收费、合法经营等内容，再由业主单位对中介机构的效能、收费、服务态度的具体情况进行测评，进一步规范组织服务行为。三是建立中介清退机制。加强中介机构监督管理，将中介机构审核结果和信用信息，通过“网上中介超市”公布，接受社会监督，以便业主单位择优选择。同时，实行中介机构“黑名单”制度，将在日常管理、考核中发现有违规行为的中机构列入黑名单，列入黑名单的中介机构将从“网上中介超市”予以清退。

五、加强中心自身建设，打造行政服务新品牌。一是对标厦航，打造一流的行政服务品牌。导入厦航“双引擎四系统”质量管理体系，推行“人性化服务、规范化管理”，完善派驻中心窗口工作人员管理监督及激励机制。继续采用第三方监督评价机制，拓展第三方监督渠道，随时倾听企业群众呼声，完善服务配套设施，致力打造群众满意的政府服务之家。二是加强中心党的建设。持

续打造“窗口党旗红、为民我光荣”党建品牌，充实活动内涵，擦亮活动品牌。围绕落实泉州“XIN”行动、惠民生补短板的部署，策划生成“行政服务到一线”特色党建项目，督导各支部至少提出一项特色党建项目。运用“党员先锋岗”“党员志愿服务队”等形式，激励党员履行义务、争当先进。积极参与“点亮微心愿、机关在行动”活动，搞活学雷锋、做公益等活动；深入开展文明城市、平安单位等创建活动，促进中心全面建设。三是活跃中心文化。通过定期组织各类专题讲座和教育培训。探索建立市、县两级中心互动机制，以季度为单位，组织相关部门业务骨干下基层调研或县区中心部门到市中心学习等，增进联络、提升工作。依托中心党、工、妇、团组织开展富有意义、主题鲜明、形式多样的活动，提升中心凝聚力。

泉州市行政服务中心管委会

2019年2月28日

抄送：市委办、市人大办、市政府办、市政协办、市纪委办、市委编办、
市直各进驻部门、市效能办。

泉州市行政服务中心管委会

2019年2月28日印发
