

泉州市政务服务中心 工作简报

二〇二六年 第 5 期(总第五三三期)

泉州市行政服务中心管理委员会

2026 年 5 月 29 日

【改革创新】

安溪县建设工程规划许可改革 实现“秒批”革命

安溪县以建设工程规划许可为切口，推行告知承诺制改革，推动政府管理方式从事前审批向事中事后监管、从“严进宽管”向“宽进严管”转变，实现“秒批”革命。

一、明确适用范围，划定改革“试验田”

坚持“风险可控、分批推进”原则，制定《建设工程告知承诺许可项目目录》，将五大类项目纳入改革范围：一是经“多评合一”确认的 7 类政府投资项目；二是建筑面积≤5000 m²、建筑高度≤24 米的社会投资小型工业项目；三是 6 类小型市政项目（红

线宽度<14米城市支路、≤50个车位停车场、1公里及以下沟渠等)；四是带方案出让土地的小型工程；五是建筑面积<5000㎡且高度<8米的既有建筑外立面改造项目；同时建立动态调整机制，确保改革稳步推进。

二、精简申报材料，简化审批“流程图”

通过“地毯式”清理，申报材料大幅精简至四项核心材料，即《建设工程规划许可申请表》《建设工程规划许可告知承诺书》、土地权属证明和建设工程设计方案。将原先需要提前审查的多个经济技术指标和部门意见转为承诺内容，审批部门不再进行事前实质性审查。对房建类和市政类项目分别制定标准化文书，其中房建类承诺表涵盖31项技术经济指标，包括用地性质、建筑面积、容积率、建筑密度等关键要素。

三、规范承诺内容，强化企业“主责制”

制定标准化的《告知承诺书》文本，明确建设单位和设计单位作为共同承诺主体。要求双方法定代表人或授权代理人签署一式三份承诺书，明确承诺七项核心内容包括保证资料真实准确、文字图纸一致、遵守告知事项、符合法律法规和技术标准、满足规划条件、无违法建设行为、承担违约责任。通过具有法律效力的书面承诺，将技术合规性“第一责任”转移至市场主体。

四、优化审批流程，实现许可“即时办”

实行“一窗受理”模式，申请人通过政务服务中心实体大厅或省网上办事大厅在线平台提交材料。审批部门仅对材料齐全性、承诺书完整性进行形式审查，不再进行实质性审核。对符合要求

的申请，将审批时限从法定的三十日压缩至按程序公示七个工作日无异议后“立等可取”，实现“秒批”和“零等待”，审批效率提升90%以上。改革以来，4个项目实现快审速批。

五、健全监管体系，筑牢事后“防火墙”

建立“承诺-审批-监管”闭环管理机制，“告知承诺制项目”批后3个月内组织承诺内容抽查，被发现承诺不实要求1个月内整改，逾期不改的撤销许可证；实施联合惩戒，将违诺信息报送主管部门和诚信管理部门，对失信设计单位，其设计文件成果三年内禁用；一年内三次违诺的同样面临三年禁用期，通过信用约束构建“一处失信、处处受限”的监管格局。

（安溪县行政服务中心管委会）

【窗口动态】

泉州教育系统常态化“进窗口 走流程”专项 体验活动助推教育政务服务提质增效

为深入贯彻落实省委、省政府关于“数字赋能政务服务”“为民办实事”的改革工作精神，结合国办政务办“高效办成一件事”重点事项“回头看”自查工作，近日，省教育厅组成体验组一行3人，赴我市及相关县（市、区）开展常态化“进窗口 走流程”现场办事体验活动，泉州市教育局四级调研员林丽芳陪同。

体验组先后前往丰泽区行政服务中心教育局窗口、晋江市行政服务中心教育局窗口、泉州市行政服务中心教育局窗口进行实地体验。本次现场体验聚焦教育部门政务服务标准化、规范化、便利化建设、“面子工程”问题排查整治以及政务服务专项改革等重点工作，主要围绕五个方面展开：一是办事指引方面，重点体验办事指南的准确性与简洁性、窗口服务质量及全流程服务环节落实情况；二是业务流程方面，实地查看“一次性告知”“窗口无否决权”等服务机制执行情况，了解“高效办成一件事”“数据最多采一次”“无证明省份建设”“一体化大融合行政执法平台建设”等专项工作推进成效；三是受理办理方面，检查业务受理办理的规范性、事项承诺时限设置的科学性及时延服务开展情况；四是办事体验方面，感受高频事项办理的便捷度与数据共享应用成效；五是工作作风方面，排查是否存在“形象工程”“面子工程”等问题。体验过程中，省教育厅领导对我市教育行政审批工作给予充分肯定，同时指出了个别存在的问题及改进措施。（市教育局）

泉港区“无证明城市”建设向基层纵深推进

今年以来，泉港区以“无证明城市”建设为抓手，持续深化政务服务改革，将数字化便利延伸至村居“最后一公里”，一系列惠民举措落地见效。

一、系统强基，织密全域服务网络

为打通服务群众的神经末梢，泉港区全力推进无证明协同管

理系统向基层覆盖。目前，已完成170名部门及村居管理员的系统配置，构建起覆盖区、镇、村三级的高效协同服务体系。通过强化基层操作人员培训与系统权限配置，确保证明事项办理、数据核验、协同查询等功能在一线高效运转，为“免证办事”提供坚实技术与人力支撑。

二、事项落地，高频服务直达民心

聚焦群众日常办事高频需求，泉港区大力推动“房屋登记信息查询结果证明”“车辆转籍、过户证明”等一批关键证明事项落地。依托数据共享与部门协同，群众在办理房产交易、车辆过户等业务时，无需再往返多个部门开具纸质证明，通过系统即可实现数据自动核验、证明免提交，有效破解“循环证明”“奇葩证明”难题，办事效率与群众满意度显著提升。

三、数字签章，村居证明“掌上办”

为进一步方便群众在家门口办事，泉港区加速推进村居证明电子化改革。目前，已完成102个村居的电子印章绑定配置，成功打通村级证明线上开具的全流程通道。电子印章的应用，实现了村居证明从“线下跑”到“网上办”“掌上办”的转变，群众通过手机即可提交申请、在线获取加盖有效电子印章的证明文件，彻底告别“来回跑、多次跑、盖章难”的历史。

四、成效初显，72个村居率先实现“无证服务”

经过不懈努力，泉港区“无证明城市”建设在基层结出果实。截至目前，已有72个村居依托电子印章系统，成功实现“村（居）民委员会出具的紧急使用住宅专项维修资金确认书”“监护人的

监护证明（村居委员会出具）”“物业服务合同到期后的物业服务事实在线说明”等高频村居证明事项的线上开具。这标志着泉港区基层政务服务正式迈入“无证利民”，基层治理数字化、智能化水平迈上新台阶。（泉港区行政服务中心管委会）

【简讯】

3月31日，市行政服务中心管委会组织党员干部、职工代表前往泉州烈士陵园，开展“追寻·2026·清明祭英烈”主题祭扫活动，以庄重的仪式缅怀革命先烈，汲取奋进力量。

（中心管委会）

4月14日，市行政服务中心管委会联合市机关效能建设领导小组办公室召开2026年全市中心政务服务效能重点工作调度会。市行政服务中心管委会党组书记、主任陈家强，市政府办公室副主任丁良辉出席会议。（中心管委会）

4月17日，市行政服务中心管委会举办2026年度市级重点项目审批业务培训调度会。中心管委会党组成员、副主任杨文忠作培训动员讲话。（中心管委会）

4月22日，市行政服务中心机关党委组织中心党员干部前往永春县林俊德科学家精神教育基地、泉州党内政治生活体验馆开展“学习榜样淬炼初心 躬身践行实干担当”主题党日活动，以实地参观、沉浸式学习方式，引导党员干部锤炼党性修养、强化

担当意识，推动正确政绩观入脑入心、落地践行。

(中心管委会)

4月20日至21日，市行政服务中心管委会举办树立和践行正确政绩观学习教育读书班暨党组理论学习中心组学习会。中心管委会党组书记、主任陈家强主持会议并作讲话。

(中心管委会)

4月24日，中心管委会组织召开财务管理专题培训会，中心管委会及直属事业单位财务相关岗位工作人员参加会议。会议由中心管委会党组成员、副主任苏永清主持。

(中心管委会)

4月24日，省文旅厅党组成员、副厅长肖长培带队莅临泉州市开展“进窗口 走流程”现场办事体验活动及假日安全检查。

(市文旅局)

4月28日，九江市行政审批局党组书记、局长代玲芳一行莅临市政务服务中心，围绕优化提升政务服务水平先进经验与创新实践开展考察调研，市行政服务中心管委会党组书记、主任陈家强陪同。

(中心管委会)

泉简 26—072 号

分送：市委办公室、市政府办公室。

市人大办公室、市政协办公室、市纪委监委办公室、市效能办公室，各县（市、区）行政服务中心管委会。

泉州市行政服务中心管理委员会

2026 年 5 月 29 日印发
